

(集合研修およびリモート (Zoom) の同時開催)

年末調整事務を要領よく、すすめるコツ、気をつけるべきポイントを徹底解説

年末調整実務セミナー

☆年末調整事務の手順とすすめ方を詳しく解説

☆年末調整のしくみと実務の流れを理解するため、実用式を使った演習

日時 令和3年11月16日(火) 09:30~16:30

会場 沖縄産業支援センター3F (那覇市小禄1831-1)

講師 岩田税理士事務所 税理士 岩田 進司

午前

I 年末調整のための予備知識

- (1)所得税の仕組み (2)源泉徴収所得税の対象

II 源泉所得税と年末調整

- (1)年末調整の対象給与 (2)給与から控除される金額
(3)給与所得と年末調整の必要性 (4)給与所得者で確定申告を要する者

III 昨年と変わった点

IV 年末調整の手順

- (1)年末調整の対象者と時期 (2)年末調整の実施時期
(3)各種書類の作成保管

午後

V 年末調整各種控除の取扱い

- (1)各種諸控除のチェック (2)各種諸控除内容のチェック
(3)住宅借入金等特別控除

VI 年末調整の業務の進め方

- (1)作業手順 1 事前準備 (2)作業手順 2 計算準備
(3)作業手順 3 源泉徴収簿の記載 (3)作業手順 4 年税額過不足額の計算

VII 法定調書の作成と提出

VII 総合演習

※電卓及び税務署から送付される「年末調整のしかた」リーフレットをご持参下さい

◆リモート受講のご案内◆

- ・パソコン、Wi-fi等の通信、Zoom(無料)等リモート受講に必要な環境の整備はご派遣元(参加者)各位のご負担をお願いします。
- ・演習や実習はリアル(集合研修会場)を中心に進めさせていただきます。状況によっては、リアルでの実習風景のみの聴講となります。
- ・当方の通信環境等などの不具合で当日Zoomにご参加頂けない場合は後日参加費を返金いたします。

一般社団法人沖縄県生産性本部

参 加 要 領

- お申込み お申し込みは、下記所定欄に必要事項をお書きの上、FAX又はWebにてお申込みをお願いします。〔締切日10月29日（金）〕
 - 参加対象 年末調整を初めて行う方、給与計算、年末調整担当者等
 - 参加費 会 員 一人当たり ￥17,600（資料代・税込）
 未会員 一人当たり ￥20,900（資料代・税込） <二人目以降半額>
- 参加費は請求書を送付いたしますので、開催前日までにお振込み願います。参加者の都合によりご参加頂けない場合には、代理の方のご参加をお願い致します。代理の方のご参加も難しい場合は開催の8営業日前までにご連絡下さい。それ以降はキャンセル料を承ります。
- ※リモート参加ご希望の場合、上記同額とさせていただきます。（本社等の資料は事前に送付します。）

参 加 申 込 書

F A X : **098-857-0142** 一般社団法人沖縄県生産性本部

開催日	セミナー名 「年末調整実務セミナー」 令和3年11月16日（火）09:30～16:30		
組織名			
所在地	〒（ ）		
ご連絡担当者	✉		
電話番号		FAX番号	
リモート参加希望の方は○をつけて下さい↓	氏 名	所属・役職名（リモートの方はメールアドレス必須）	
①		E-mail	
②		E-mail	
③		E-mail	

〔お問い合わせ先〕
 一般社団法人沖縄県生産性本部
 〒901-0152
 那覇市小禄1831-1（沖縄産業支援センター4F）
 TEL : 098-857-0141 FAX: 098-857-0142
<http://www.opc.or.jp>

