

(集合研修およびリモート (Zoom) の同時開催)

取締役・監査役・役員スタッフ・総務部門のための

経営活動に必須な 法律知識と実務対応セミナー

◆本セミナーでは総務・経理・営業の業務で日常的に発生する事柄を中心に、法律知識及び運用の仕方とその注意点等を具体例を交えながらわかりやすく解説。

I 企業経営の基本となる会社法の 基礎知識

- 第1 株式会社における機関
- 1 機関設計に関する基本的考え方
 - 2 株主総会・取締役・取締役会・監査役制度
 - 3 企業経営とコンプライアンス

第2 取締役の職務・義務・責任

第3 監査役の職務・義務・責任

II 企業活動に必要な経営基本法務

- 1 ビジネスを取り巻く各種法律とその体系
- 2 取引法に関する基礎知識
- 3 紛争処理の種類およびその特徴
- 4 従業員の不正行為や事故への対応
- 5 会社を取り巻く犯罪について

日 時

令和4年6月17日 (金)

13:30~16:30

講 師

ふくぎ法律事務所
弁護士 平良 卓也 氏

会 場

沖縄産業支援センター 3F会議室
那覇市小禄1831-1

参加料(資料代・税込)

会 員 一人当たり ¥11,000

未会員 一人当たり ¥14,300

(二人目以降は半額)

参加費は開催8日前日までに振込み願います

申込者差支えの際は代理の方のご参加をお願いします。代理の方のご参加も難しい場合は開催8日営業日までにご連絡下さい。それ以降はキャンセル料を賜ります。

◇リモート受講のご案内◇

- ・パソコン、Wi-fi等の通信、Zoom(無料)等リモート受講に必要な環境の整備はご派遣元(参加者)各位のご負担でお願いします。
- ・演習や実習はリアル(集合研修会場)を中心に進めさせていただきます。状況によっては、リアルでの実習風景のみの聴講となります。
- ・当方の通信環境等などの不具合で当日Zoomにご参加頂けない場合は後日参加費を返金いたします。

一般社団法人沖縄県生産性本部

参 加 要 領

- お申込み お申し込みは、下記所定欄に必要事項をお書きの上、FAX又はWebにてお申込みをお願いします。[締切日6月3日(金)]
 - 参加対象 取締役・監査役、法務担当・総務担当部署の管理職及び担当者
 - 参加費 会 員 一人当たり ￥11,000 (資料代・税込) <二人目以降半額>
未会員 一人当たり ￥14,300 (資料代・税込)
- 参加費は請求書を送付いたしますので、開催前日までにお振込み願います。参加者の都合によりご参加頂けない場合には、代理の方のご参加をお願い致します。代理の方のご参加も難しい場合は開催の8営業日前までにご連絡下さい。それ以降はキャンセル料を承ります。
- ※リモート参加ご希望の場合、上記同額とさせていただきます。(送料等の資料は事前に送付します。)

参 加 申 込 書

F A X : **098-857-0142** 一般社団法人沖縄県生産性本部

開催日	セミナー名「経営活動に必須な法律知識と実務対応セミナー」 令和4年6月17日(金) 13:30~16:30		
組織名			
所在地	〒 (-)		
ご連絡担当者	✉		
電話番号		FAX番号	
リモート参加希望の方は○をつけて下さい↓	氏 名	所属・役職名 (リモートの方はメールアドレス必須)	
①		E-mail	
②		E-mail	
③		E-mail	

〔お問い合わせ先〕

一般社団法人沖縄県生産性本部

〒901-0152

那覇市小禄1831-1 (沖縄産業支援センター4F)

TEL : 098-857-0141 FAX:098-857-0142

<http://www.opc.or.jp>

